Protokoll från styrelsemöte

Sveriges Lärare Lekeberg

**Styrelsemöte 2 /2023**

**Måndagen den 27 februari 2023**

**Plats:** Kansliet på Skolg.40, Fjugesta.

**Närvarande:** Susanne Karlsson och Lisa Käller (via Teams), Pepe Idril, Carin Andersson, Åsa Nordén, Johanna Malmberg, Jennifer Wilén, Lovisa Vidén Johansson och Madde Engström.

**§ 1** **Mötet öppnas**

**§ 2** **Dagordningen godkännes**

**§ 3**  **Val av justerare till mötet**

Åsa väljs som justerare.

**§ 4 Rapporter**

**Kansli Tvärs:** Pepe informerar om nya kansliet, fokusmål lokalföreningar utifrån verksamhetsplanen m.m. Region Tvärs består av lokalföreningarna i Östergötland, Värmland, Södermanland och Örebro. Pernilla Gren är chef och Fredrik Sandberg är biträdande chef och de har delat personalansvar. Gamla Kontakten heter nu Lärarlinjen. Om vi har ett ärende som vi behöver rådgivning och bolla lite tankar så kan vi fortfarande ringa till en ombudsman. Om det är ett större ärende som vi vet att det kommer gå vidare och behöver dokumenteras så ska vi ta det med Lärarlinjen, eller hänvisa medlemmarna dit. Pepe berättade också att de gärna följer med på arbetsplatsbesök och det är bara att vi bokar in några datum. Något som är nytt är att varje arbetsplats ska ha ett årligt medlemsmöte där val av ombud ska ske.

**BUN-sam:** Susanne har inte anteckningarna hemma. Lämnar rapport när hon är tillbaka på jobbet.

**C-sam:** Susanne rapporterar. Det var inget speciellt som rörde oss.

Susanne kollar anteckningarna så får vi fylla på.

**Lönerevisionen:** Möten skett med Peter Brändholm. Susanne och Peter har påbörjat och genomfört ändringar i de lokala avtalen, mest ändrat från Lärarförbundet till Sveriges Lärare.

**HÖK21-gruppen:** Inte varit något möte sedan sist.

**Månadsbrev/info:** Jennifer skriver ihop ett brev. Vi behöver få med en formulering om intresse/nominera till nya lokala styrelsen i Lekeberg. Susanne skickar förslag på text att lägga in till Jennifer. Jennifer fixar onsdag innan lunch.

**Rekrytering rektor förskola:** Jenniferredogör. Efter referenskollen så valde de att inte gå vidare med de tre personerna som de hade på intervju och som var intressanta. Tjänsten kommer då att komma ut igen. Ansvaret och uppdragen är nu uppdelat på övriga rektorer.

**Utvecklingsledarna på förskolorna?** Styrelsen har tidigare fått frågan angående utvecklingsledarnas uppdrag och ansvar, önskats och efterfrågats om det finns någon form av arbetsbeskrivning.. Nu har vi fått till oss att utvecklingsledarna på våra förskolor ska ansvara för- och leda APT. Vi får kolla upp och ifrågasätta utvecklingsledarnas ansvar och arbetsbeskrivning. Enligt Sunt arbetsliv ska chef, medarbetare och skyddsombud delta. Susanne kollar med Monica Skantz.

**§ 5**  **Årsmöte 2023**

Plats: Förslag Lanna Lodge, Carin kollar upp med dom på onsdag morgon. Datum 12/4. Mötestid 18:30. Mat ca 19:30. Mötesordförande?

Det ska hållas två olika årsmöten i år. Först ska vi ha möten där vi avslutar Lärarförbundet Lekeberg, mall kommer. Vi ska göra val av firmatecknare men mer info om formulering som ska användas kommer i en mall. Carin ska testa att kontakta Skattemyndigheten och se om hon kan avsluta Lärarförbundet där eller om vi behöver hjälp från centralt håll.

Valberedningen ska kontaktas och sättas i arbete för att få fram nomineringar och förslag till ny styrelse för Sveriges Lärare. Vi har fått ett underlag med statistik som ska användas för att få till en proportionerlig fördelning av styrelsemedlemmar från våra olika yrkeskategorier. Madde fixar den till Susanne som meddelar valberedningen.

Vi behöver skriva lokala stadgar och där få med hur våra styrelsemedlemmar ska väljas t.ex. att hälften väljs på 2 år och den andra halvan på 1 år så att vi får en jämn fördelning olika år.

Pepe kollar upp vår möjlighet att göra en lokal stadgeändring direkt på årsmötet.

**§ 6 Medlemsärenden**

Jennifer kontakt med berörd medlem som mailat angående planeringstid för förskolelärare och förutsättningar.

Jennifer ringde upp en medlem som frågat om tjänstebeskrivning m.m. Medlemmen hade fått svar från ”kontakten”. Susanne svarade en medlem som frågade angående löneprocessen.

**§ 7** **Utbildning**

Anmälan till utbildning som kursledare för ombudsutbildning: Jennifer och Johanna anmäls. Anmälan senast 9/3. Jennifer ansvarar för anmälan.

Susanne går på förhandlingsombudsutbildning 30/3, anmäler sig via länken i mailet. Någon mer?

**§ 8 Verksamhetsplan 2023 / Aktivitetsplan 2023**

Pepe redogör och informerar om att det inte finns några färdiga mallar för lokalföreningarna att använda sig av för årets verksamhetsplan, som de funnits i Lärarförbundet tidigare. Vi får använda oss av förra årets mall och fylla i de nya nationella målen osv. Madde ansvarar för detta.

**§ 9**   **Datum för kommande styrelsemöten**

Vi bokar in på what´s app.

**§ 10 Val av ombud**

Styrelsen beslutar att välja Elin Andersson som arbetsplatsombud på Mullhyttans skola och Oskar Isacsson som skyddsombud på Lekebergsskolan F-6.

**§ 11** **Ekonomin**

Avslutat kontot och nu ligger det på 0kr.

**§ 12**  **Övriga frågor**

* Avveckla: Carin och Madde ska arkivera olika dokument.
* Organisationsnummer: 802540-5542
* Carin informerar om en medlem och långvarig styrelsemedlem som gått bort nyligen. Begravning sker 17/3. Finns ett gammalt beslut om blommor för 300 kr och 300 kr i en fond. Vi beslutar att köra på det nu och ta nytt beslut efter årsmötet. Carin fixar detta och vi beslutar att detta är okej.
* NA: Susanne har haft kontakt med Ida Vaske angående reportage om Lekebergsskolan F-6. Väldigt viktigt att vi får läsa innan det publiceras. Susanne blir då representant för Sveriges Lärare.
* Fördelning av profilmaterial: Vi tar med oss till årsmötet? Annars får vi dela upp och åka ut och lämna på arbetsplatserna som vi gjorde med biobiljetterna. Vi tar beslut på What´s app.

**§ 13**  **Mötet avslutas**

**Vid tangentbordet: Madeleine Engström. Justerat av Åsa Nordén**